



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO III - TECNICO

DETERMINAZIONE

N. 194 DEL 26/04/2019

**OGGETTO: CIG: Z0E27EFC47 - FORNITURA E MANUTENZIONE PICCOLA
ATTREZZATURA DA GIARDINO - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA
VALDERA AGRIMACCHINE DI SANTA MARIA A MONTE - IMPEGNO DI
SPESA**



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	194
DATA	26/04/2019

OGGETTO:

CIG: Z0E27EFC47 - FORNITURA E MANUTENZIONE PICCOLA ATTREZZATURA DA GIARDINO - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA VALDERA AGRIMACCHINE DI SANTA MARIA A MONTE - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO III - TECNICO

Decisione

1. **Affida** alla ditta VAL D'ERA AGRIMACCHINE P.IVA 00390860500 con sede in Santa Maria a Monte – Via Francesca Sud 329/A, la manutenzione delle attrezzature da giardino, per un importo di € 409,83 oltre IVA 22% per € 90,17 per complessivi € 500,00 CIG: Z0E27EFC47, dando atto che i lavori saranno eseguiti in economia da personale interno addetto alle manutenzioni.
2. **Impegna** la spesa di € 500,00 al capitolo 09021.03.001970 P.Fin. 1.03.02.09.005 “Parchi e giardini: manutenzione mezzi e attrezzature” del PEG relativo al B.P. 2019/2021, che presenta la necessaria disponibilità:
3. **Liquida** con apposito atto quanto dovuto al soggetto affidatario sopra specificato, dietro presentazione di fattura elettronica (codice univoco 3A7NHT) e dopo la verifica della regolarità contributiva della ditta stessa.

Motivazione

Sul territorio comunale sono presenti aree a verde che necessitano di manutenzione ordinaria svolta del personale dipendente per le quali vengono utilizzate attrezzature che necessitano di manutenzioni

Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente,

Sono state previamente verificate le situazioni di possibile conflitto di interessi tra la suddetta ditta e i dipendenti dell'amministrazione comunale, con esito negativo.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.lgs. 50/2016 il contratto è stipulato con la ditta Valdera Arimacchine mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in uno scambio di lettere mediante posta elettronica certificata, agli atti d'ufficio.

Adempimenti a cura dell'ente pubblico

Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili, come da tabella sotto riportata:

Il Servizio proponente curerà la pubblicazione all'Albo.

Il Servizio segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.

La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Segnalazioni particolari

- Responsabile del presente procedimento è Roberto Andreotti
- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR¹ nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali².

Riferimenti normativi

Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";
- Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati";
- Legge 06/12/1971 n.1034 "Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali";
- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: "Codice dei contratti pubblici";
- art. 22 del D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell'affidatario, purchè sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito.

Specifici

¹ TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

² D.Lgs. 196/2003.

- Delibera di Consiglio comunale n. 47 del 30.07.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019 -2021;
- Delibera di Consiglio comunale n. 2 del 25.02.2019, esecutiva, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021;
- Delibera di Consiglio comunale n. 13 del 25.02.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2019 -2021;
- Decreto sindacale n. 55 del 27/12/2018 con cui la sottoscritta è stata confermata responsabile del servizio Segreteria Tecnico.
- L'articolo 51 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.

Il Responsabile
FORSI CINZIA / ArubaPEC S.p.A.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2019	PARCHI E GIARDINI: MANUTENZIONE MEZZI ED ATTREZZATURE	09021.03.001970	705	2019	Z0E27EFC47		U.1.03.02.09.005	VAL D'ERA AGRICOLTURE MACCHINE SNC	500,00

Totale spesa € 500,00

Il Responsabile
FORSI CINZIA / ArubaPEC S.p.A.